## ****众筹合伙协议****

**甲方（普通合伙人）：**

身份证号码：

地址：

联系方式：

**乙方（有限合伙人）：**

法定代表人：

地址：

联系方式：

根据《中华人民共和国合伙企业法》（以下简称“《合伙企业法》”）的相关规定，作为普通合伙人于         年        月        日与本协议附件一中所列的有限合伙人（以下称“有限合伙人”）签署本合伙协议（以下简称“本协议”），决定成立合伙企业（有限合伙）（以下简称“合伙企业”，作为旗下）。各方已充分知悉相关投资的风险与责任，并就相关事宜订立本协议如下：

**一、总则**

1. 根据《民法通则》和《合伙企业法》及《中华人民共和国合伙企业登记管理办法》的有关规定，经各方协商一致订立本协议。

2. 本企业为有限合伙企业，是根据协议自愿组成的共同经营体。合伙人愿意遵守国家有关的法律、法规、规章，依法纳税，守法经营。

3. 本协议中的各项条款与法律、法规、规章不符的，以法律、法规、规章的规定为准。

4. 本协议经全体合伙人签名、盖章后生效。合伙人按照合伙协议享有权利，履行义务。

**二、合伙企业的名称和主要经营场所**

1. 名称：合伙企业（有限合伙）（以工商行政管理机关核准的名称为准）

2. 主要经营场所：                     。

**三、合伙目的和合伙企业经营范围**

1. 合伙目的：本合伙企业设立的主要目的是投资设立和运营店的分店，并为合伙人谋求投资收益最大化。

2. 合伙企业经营范围：以工商行政管理机关核准的经营范围为准。

**四、合伙人姓名或名称及其住所**

|  |  |
| --- | --- |
| 姓名或名称 | 住所 |
| 公司（普通合伙人） |  |
| （有限合伙人） |  |
| （有限合伙人） |  |
| （有限合伙人） |  |
| （有限合伙人） |  |

**五、合伙人的出资方式、数额和缴付期限**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合伙人名称或姓名 | 出资方式  （货币/无形资产） | 认缴出资  （万元） | 出资权  属证明 | 实缴出资  （万元） | 占出资总额比例 |
|  |  |  |  |  | % |
|  |  |  |  |  | % |
|  |  |  |  |  | % |
|  |  |  |  |  | % |
|  |  |  |  |  | % |
|  |  |  |  |  | % |
|  |  |  |  |  | % |
|  |  |  |  |  | % |
|  |  |  |  |  | % |
|  |  |  |  |  | % |

**六、资金使用安排**

项目方详细例明项目实施资金使用进度；单位（万元）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目阶段 | 项目实施事项 | 项目实施时间/周期 | 相应资金用量 |
| 方案设  计起动 | VI品牌形象/SI品牌营销设计 |  |  |
| 店面形象及装修设计 |  |
| 选址或  转让费 | 选址费用 |  |  |
| 转让店铺费用 |  |  |
| 选址预  付租金 | 预付店铺租赁首付金 |  |  |
| 支付店铺阶段性租金 |  |  |
| 人员储  备开支 | 管理/技术人员储备开支 |  |  |
| 员工招聘、储备培训开支 |  |  |
| 项目  装修 | 装修预付款 |  |  |
| 装修工程款 |  |  |
| 装修饰品物料款 |  |  |
| 设备  采购 | 生产/经商设备 |  |  |
| 场地设备/器材 |  |  |
| 开业  筹备 | 物料采购 |  |  |
| 流动资金 |  |
| 发展  备用金 | 项目发展储备金 |  |  |

普通合伙人主导的新合伙店项目计划所需资金万元并遵照以上资金计划安排使用，有资金使用计划在实施中出现偏差        %以上时需向其他有限合伙人提出申请重新修改资金使用安排。普通合伙人的财务支出需遵照融资资金使用安排说明表阶段性使用，为确保项目融资款的安全使用，融资款使用需遵照资金使用安排表分每日多笔阶段性用款（每笔打款金额为万元），普通合伙人的融资款的使用财务支出情况每周以财务报表形式向委托融资平台“                     ”汇报。

**七、出资义务及资金使用约定**

1. 本协议各方有义务将存放在第三方支付平台的出资款转入合伙企业账户，在合伙企业账户开立前，各方一致同意将出资款暂存至普通合伙人公司账户。

2. 各合伙人一致同意普通合伙人资金使用按照以上项目实施资金使用进度分批次提取款项目，并同意前述费用由执行事务合伙人在的监督管理下使用。需支付给的融资费用和第三方支付平台托管费用等发生的由新成立的合伙企业承担，而不得在合伙人出资中列支。

3. 普通合伙人延迟或拒绝出资的或抽回出资的或怠于履行分店的选址、策划等义务的或未经全体有限合伙人同意转让其出资份额或退伙的，视为违约，则违约方需按照守约方实际出资额的银行同期存款利息的倍向守约方支付违约金。此时，经全体有限合伙人一致同意，合伙企业可以进入清算程序，守约的有限合伙人有权优先分配剩余财产，收回全部出资。

4. 合伙企业设立前，普通合伙人违约的，有限合伙人可无条件抽回投资款，且不支付任何费用；在合伙企业设立后，普通合伙人违约的，有限合伙人可不再受限于本协议约定的转让出资份额或退伙的期限，但要符合相关法律法规的规定。

5. 有限合伙人延迟或拒绝出资的或抽回出资的或未符合本协议约定即转让其出资份额或退伙的，视为违约，则违约方需按照守约方实际出资额的银行同期存款利息的倍向守约方支付违约金。

**八、品牌授权与企业运营**

1. 各方一致同意，普通合伙人即公司就其拥有注册商标、企业标志、专利、专有技术等无形资产经营资源许可给本合伙企业使用，本合伙企业按照公司统一的经营模式和统一的产品或者服务的质量、标准要求开展经营。公司仍保有就其授权给本合伙企业使用的注册商标、企业标志、专利、专有技术等无形资产的所有权利。

2. 各方一致同意，本合伙企业自行承担一切与分店运营相关的成本与费用（包括运营中总店给予的运营指导、培训以及人员聘用、广告宣传等的一切成本与费用）。

3. 普通合伙人确认，就其与有限合伙人共同投资成立合伙企业作为普通合伙人旗下的行为，其具备相关法律、法规要求的相关资质并已完成相关必要的登记、备案手续。就其授权给合伙企业使用的注册商标、企业标志、专利、专有技术等无形资产，其为该等无形资产的合法所有权人并拥有完整的所有权利或已取得足够的授权/批准/同意。

4. 如合伙企业需向被普通合伙人或其指定/批准的供货方采购相关产品、服务、设备的，普通合伙人应保证相关价格、付款条件的公允性，并尽可能优惠于市场价与一般条件，从而确保合伙企业利益不受损害。

5. 普通合伙人在本合伙企业所属行政区域范围内不得自营或者同他人合作经营与本有限合伙企业相竞争的业务。

**九、财务披露及利润分配办法**

1. 合伙企业盈利后应当分红，各合伙人获得分红的前提为其实缴出资达到其认缴出资额。合伙企业提取净利润的        %的企业发展基金，其余可分配净利润的        %由全体有限合伙人分享，可分配净利润的        %由普通合伙人分享。首次分红最迟在首次盈利的第个月进行，其后每个月分红一次。分红之前需预留合伙企业运营所需资金，具体预留数额由执行事务合伙人确定，但分红最低原则上不得低于当期可分配利润的        %。

2. 合伙企业应当将每天的收入支出状况用手机短信、手机微信、电子邮件或其他易于合伙人接收的形式发送至每一位合伙人，该收入支出信息应当于下一个工作日以前发送至合伙人。

3. 合伙企业应当将每个月的月度营业报表、分红详情于下一个月的第个工作日前上传到站或者第三方合作的财务软件。

**十、亏损承担办法**

1. 普通合伙人对于第三方的责任：

普通合伙人明确同意并承诺，如果合伙企业的财产不足以支付或清偿其所有债务时，普通合伙人应当向除合伙企业及有限合伙人外的第三方承担无限连带责任。如合伙企业对第三方的债务是因有限合伙人的故意、重大过失引起的，则普通合伙人对第三方承担责任后可向该有限合伙人进行追偿。

2. 有限合伙人对于第三方的责任：有限合伙人在合伙企业财产不足以支付或清偿合伙企业所欠债务时仅以其认缴出资额为限向第三方承担偿债义务。有限合伙人在其认缴的出资额之外不具有向第三方偿还合伙企业债务的义务，但对于因有限合伙人的故意、重大过失而引发的责任除外。

3. 合伙企业存续期间，合伙人经全体合伙人决定，可以增加对合伙企业的出资，用于扩大经营规模或者弥补亏损。

**十一、合伙企业事务执行**

1. 鉴于本合伙企业只有一名普通合伙人，故本协议中的全体合伙人在此一致决定，委托普通合伙人公司为本合伙企业的执行事务合伙人，对外代表本合伙企业，其他合伙人不再执行合伙企业事务。不执行合伙事务的合伙人有权监督执行事务合伙人，有权检查其执行合伙企业事务的情况。

2. 执行事务合伙人应依照约定向其他合伙人报告事务执行情况以及合伙企业的经营状况和财务状况。因执行合伙企业事务而产生的收益归合伙企业，所产生的费用、亏损和民事责任，由合伙企业承担。

3. 公司作为执行事务合伙人，有权收取报酬，本协议中各合伙人在此约定，本合伙企业每年向执行事务合伙人支付人民币         万元的管理报酬，按月提取。

4. 执行事务合伙人有权改变合伙企业的名称、改变合伙企业的经营范围、主要经营场所的地点，有权聘任合伙人以外的人担任合伙企业的经营管理人员。

**十二、入伙和退伙**

1. 入伙

（1）新合伙人入伙时，需经普通合伙人加三分之一以上的有限合伙人同意，并依法订立书面入伙协议。订立书面入伙协议时，普通合伙人应向新合伙人如实告知合伙企业的经营状况和财务状况。

（2）新入伙的合伙人与原合伙人享有同等权利，承担同等责任。新入伙的有限合伙人对入伙前有限合伙企业的债务，以其认缴的出资额为限承担责任。新入伙的普通合伙人对入伙前有限合伙企业的债务承担无限连带责任。

（3）已入伙的合伙人在普通合伙人其他地方以对外合伙方式开立新店时享有优先认购投资权。

2. 退伙

（1）有限合伙人入伙本企业个月内，不得转让其在合伙企业的财产份额或退伙，入伙满个月后可以转让其在合伙企业的财产份额或退伙。有限合伙人转让部分财产份额的，需不影响《合伙企业法》对合伙人数的限制；有限合伙人退伙的，需提前日通知普通合伙人。

（2）本合伙协议退伙的方式可选择是转让其他合伙人或普通合伙人回购，在转让方式协商不能达成时由普通合伙人回购，回购方式及补偿金额需双方协商一致。

（3）有限合伙人在符合前款条件下，转让其在合伙企业的财产份额的，在同等条件下，其他合伙人享有优先购买权。如两个以上合伙人均欲购买的，由该等合伙人协商购买比例；若协商不成的，由该等合伙人按原实缴出资比例购买上述财产份额。

（4）普通合伙人退伙的，须经全体合伙人一致同意，但普通合伙人依法被吊销营业执照、责令关闭、撤销，或者被宣告破产，或在合伙企业中的全部财产份额被人民法院强制执行的，不需经全体合伙人一致同意即当然退伙，退伙事由实际发生之日为退伙生效日。普通合伙人退伙后，本合伙企业解散。

（5）有限合伙人退伙后，对基于其退伙前的原因发生的有限合伙企业债务，以其退伙时从有限合伙企业中取回的财产承担责任。普通合伙人退伙后，对基于其退伙前的原因发生的合伙企业债务，承担无限连带责任，其退伙时，合伙企业财产少于合伙企业债务的，该退伙人应当依照本协议约定的分红比例分担亏损。

**十三、解散和清算**

1. 合伙企业有下列情形之一的，应当解散：

（1）合伙协议约定的解散事由出现；

（2）全体合伙人决定解散；

（3）合伙人已不具备法定人数满三十日；

（4）本协议约定的合伙目的已经实现或者无法实现；

（5）合伙企业依法被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销；

（6）法律、行政法规规定的其他原因。

2. 合伙企业解散的，应当按《合伙企业法》的规定选定清算人并进行清算。

3. 清算人在清算期间执行下列事务：

（1）清理本企业财产，分别编制资产负债表和财产清单；

（2）处理与清算有关的本企业未了结事务；

（3）清缴所欠税款；

（4）清理债权、债务；

（5）处理本企业清偿债务后的剩余财产；

（6）代表本企业参加诉讼或者仲裁活动。

4. 清算程序及相关事项：

（1）合伙企业解散、经营资格终止，不得从事经营活动，只可从事与清算活动相关的活动；

（2）企业解散后，由清算人对企业的财产债权债务进行清理和结算，处理所有尚未了结的事务，清算人自被确定之日起日内将本企业解散事项通知债权人通知和公告债权人；

（3）清算结束后，清算人编制清算报告，经全体合伙人签字、盖章，在日内向企业登记机关报送清算报告，办理合伙企业注销登记。

5. 合伙企业经营不善或执行事务合伙人怠于履行经营义务，经三分之二以上有限合伙人表决同意，合伙企业可以解散，在前述情况下解散的，有限合伙人优先分配剩余财产。

**十四、保密义务**

1. 本协议任何一方应就本协议有效期内所接触的关于公司以及合伙企业的商业秘密（包括但不限于专有和非专有技术、商业、财务、运营等信息）严格保密，不得将任何保密信息披露或传达给除本协议签约方以外的第三人。

2. 本协议任何一方，在作为本合伙企业合伙人期间或转让其持有的本合伙企业财产份额或退伙的两年内，均不得：

（1）以自己的名义或代表或联合任何第三方或以任何身份直接或间接参与、涉及或有意于从事与本合伙企业业务相同或类似的任何业务；

（2）以自己的名义或代表或联合任何第三方或以任何身份诱使或寻求诱使任何高级管理人员或任何雇员离开合伙企业；

3. 本协议各方应确保其实际控制的其他企业或实体以及其各自的关系密切的家庭成员或亲属遵守前两款规定的限制。

**十五、违约责任**

1. 除本协议另有规定或协议各方另有约定外，任何一方违反本协议给本合伙企业或其他协议方造成损失，均应承担相应的赔偿责任。

2. 由于不可抗力的原因，使本协议无法继续履行，合伙企业设立失败的，任何一方均不负违约责任，各方已缴纳的出资全部退回。合伙企业设立过程中发生的费用，依法由合伙企业承担，如合伙企业设立失败，由各方按其认缴出资比例分摊。

**十六、争议解决**

合伙人履行合伙协议发生争议的，合伙人可以通过协商或者调解解决。不愿通过协商、调解解决或者协商、调解不成的，任何一方可将争议提交合伙企业所在地的仲裁委员会，按照该会当时有效的仲裁规则进行仲裁。

签署时间：         年         月        日

**甲方（普通合伙人）（盖章）：**

法定代表人或授权代表（签字）：

**乙方（有限合伙人）（盖章）：**

法定代表人或授权代表（签字）：

### ****附件一1****

有限合伙人为自然人请填写下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 有限合伙人基本信息登记表（自然人） | | | |
| 姓名 |  | 性别 |  |
| 身份证号 |  | 认缴资金额 |  |
| 电子邮箱 |  | 常用移动电话 |  |
| 传真 |  | 备用移动电话 |  |
| 邮编 |  | 固定电话 |  |
| 联系地址 |  | | |
| 收款户名 |  | 收款账号 |  |

备注：需提供本人身份证复印件

### ****附件一2****

有限合伙人为法人请填写下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 有限合伙人/普通合伙人基本信息登记表 | | | |
| 名称 |  | 法定代表人 |  |
| 注册号 |  | 认缴资金额 |  |
| 注册地址 |  | | |
| 固定电话 |  | 常用联系人 |  |
| 邮编 |  | 常用移动电话 |  |
| 传真 |  | 备用移动电话 |  |
| 通讯地址 |  | | |
| 收款户名 |  |  |  |

备注：提供营业执照、组织机构代码证、税务登记证、开户许可证等有效证照复印件。

### ****附件二：资金使用安排****

项目实施进度：

详细列明项目实施计划和阶段资金安排：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目阶段 | 项目实施事项 | 项目实施时间/周期 | 相应资金用量 |
| 方案设  计起动 | VI品牌形象/SI品牌营销设计 |  |  |
| 店面形象及装修设计 |  |  |
| 选址预  付租金 | 预付店铺租赁首付金 |  |  |
| 支付店铺阶段性租金 |  |  |
| 人员储  备开支 | 管理/技术人员储备开支 |  |  |
| 员工招聘、储备培训开支 |  |  |
| 项目  装修 | 装修预付款 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 设备  采购 |  |  |  |
|  |  |  |
| 开业  筹备 |  |  |  |
|  |  |  |

通过建立资金安全第三方资金托管平台,分批拨付项目资金。