## 居间合同

**委托人：**

身份证号：

住所地：

联系电话：

通讯地址：

**居间人**：

身份证号：

住所地：

联系电话：

通讯地址：

双方就居间人为委托人提供居间服务事宜，经平等自愿协商，达成如下协议：

**第1条  委托事项及具体要求**

1.1  委托人就                     事宜，委托居间人提供                     服务，居间人提供居间服务的具体方式为：                     。

1.2  双方一致确认，                     视为居间成功。居间成功的，居间人可以依据本合同约定取得居间报酬。

**第2条  居间期限**

2.1  委托人委托居间人提供居间服务的期限为：自         年        月        日起至         年        月        日止。

2.2  居间人未能在2.1条约定的期限内完成居间事项的，视为居间失败，本合同终止履行，委托人无需支付任何居间报酬包括居间费用 。本合同约定居间事项在2.1约定的期限之后达成，系因居间人在居间期限内开展居间工作而促成的，仍视为居间成功，委托人应按照本合同约定支付报酬。

2.3  居间期限届满后，居间人仍为委托事项提供居间服务的，按如下第         种方式处理：

（1）委托人无需支付报酬；

（2）在取得委托人的另行书面确认后，委托事项居间成功的，委托人仍按本合同约定支付报酬；

（3）其它：                     。

**第3条  居间报酬及支付期限**

3.1  居间人依据本合同约定居间成功的，报酬标准为下列第         种：

（1）促成合同成立金额的        %；

（2）人民币（大写）                    （￥        元）

委托人应在委托事项居间成功后的         日内支付报酬。

3.2  居间人指定收款账号：

开户行：

户名：

3.3  居间报酬的税费承担：                     。

**第4条  居间费用的负担**

居间成功的，居间活动的费用由居间人自行负担；居间未成功的，居间活动的费用承担按下列第         种方式：

（1）委托人无需向居间人支付任何居间费用。

（2）委托人应向居间人支付必要费用人民币（大写）                    （￥        元），除此以外居间人不得要求其它任何费用；

（3）委托人应为居间人报销居间活动的必要费用。报销条件为：                     。

**第5条  双方的权利义务**

5.1  委托人应按照本协议约定及时、足额向居间人支付居间报酬或者费用。

5.2  居间人根据本合同约定提供居间活动的过程中，委托人应该给予必要的配合；

5.3  居间人应向委托人履行如实报告的义务（或者：审慎审查的义务，应确保提供第三方信息的真实、准确和完整。）

**第6条  本合同解除的条件**

6.1  双方就解除合同协商一致；

6.2  因不可抗力致使不能实现合同目的；

6.3  在委托期限届满之前，一方明确表示或者以自己的行为表明不履行主要义务；

6.4  一方迟延履行主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行；

6.5   一方迟延履行义务或者有其他违约行为致使不能实现合同目的。

**第7条  委托人的违约责任**

7.1  委托人未按约定付款的，每逾期一日，应按逾期金额的        %支付违约金。

7.2

**第8条  居间人的违约责任**

8.1  居间人未能履行如实报告或者审慎审查的义务致使委托人因此遭受损失的，应当承担相应的赔偿责任；

8.2

**第9条  合同争议的解决方式**

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，由合同各方协商解决，也可由有关部门调解。协商或调解不成的，按下列第        种方式解决：

（1）提交位于        （地点）的         仲裁委员会仲裁。仲裁裁决是终局的，对各方均有约束力；

（2）依法向         所在地有管辖权的人民法院起诉。

**第10条  其他**

10.1  本协议经双方签字或盖章后生效；

10.2  补充：

**委托人（盖章）：**

法定代表人或授权代表（签字）：

**居间人（盖章）：**

法定代表人或授权代表（签字）：