                     有限公司

## 出差审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部 门 |  | | 姓 名 |  | |
| 出差时间 | 自   年   月  日起至   年   月   日止，共  日 | | | | |
| 交通工具 |  | | | | |
| 部门领导审批 |  | 分管领导审批 | | |  |
| 集团主要领导审批 |  | | | | |
| 出差事由： | | | | | |